

开票通知单(开户)

申请日期: 年 月 日

客户全称	
税 号	
开票类型	
银行户主 (个体工商户)	
开户银行	
银行帐号	
开票地址	
联系电话	
传 真	
邮寄地址	
联系人	
邮 编	
其他提交资料:	1. 营业执照副本复印件 (并加盖公司公章)
	2. 税务登记证复印件 (并加盖公司公章)
	3. 组织机构代码证复印件 (并加盖公司公章)
	4. 银行开户许可证复印件 (并加盖公司公章)
<p>请贵司自 年 月 日起按上述信息为我司开具发票, 如因上述信息错误而产生的相关后果, 由我方自己承担。</p>	
<p>经销商 (签字盖章)</p>	